



ORGANISATION DES DEMANDES DE CHANGEMENT DE MATCH

Ensemble pour un championnat bien organisé !

1 RESPECTER LE DÉLAI DE 8 JOURS AVANT LE MATCH



Pour toute demande de changement de match, le club doit nous envoyer **en un seul mail** l'accord de tous les clubs concernés, **8 jours avant la date du match**.



Exemple : pour un match le samedi 26/09, le mail unique avec l'accord de tous les clubs doit nous parvenir le samedi précédent, soit le **19/09**.



Pas de mails aller-retour entre clubs !

Merci de bien vouloir éviter toute ambiguïté.

2 MATCHS AVANCÉS D'OFFICE À 11H



Les matchs seront avancés d'office à 11h si 1 match de U14 ou U15F, ou U18F est au même créneau que les U12-U13 et les U10-U11.



3 LE CLUB RECEVANT IMPRIME LA FEUILLE DE PLATEAU



Le club recevant doit imprimer la feuille de plateau du FAL accessible sur **Footclubs**.



4 TRANSMISSION DE LA FEUILLE DE PLATEAU



À la fin de la rencontre, la feuille de plateau doit être transmise par le FAL.



Aucun envoi par mail ne sera pris en compte.



RAPPEL RÉGLEMENTAIRE



La **vérification des licences** est **OBLIGATOIRE**.



4 mutés dont 1 hors période sur la feuille de match.



Guide utilisation FAL 

sur le Site du District > Documents > Infos pratiques > Foot Animation

Merci pour votre implication !